

ДЕЛОВАЯ ПОЕЗДКА/РАБОЧАЯ ПОЕЗДКА

Настоящий список поможет вам собрать документы для заявления на получение визы. Обратите внимание, что Генеральное консульство может попросить представить дополнительные документы или информацию, если это требуется для рассмотрения заявления.

1. Полностью заполненное и подписанное заявителем заявление на получение визы. (За несовершеннолетних заявление подписывает постоянный или временный обладатель родительских прав или опекун.)
2. **Заграничный паспорт**, действительный в течение трех месяцев после последней предполагаемой даты выезда из Шенгенской зоны, содержащий как минимум две чистых страницы и не старше десяти лет.
Дополнительно: копия страницы с данными заграничного паспорта заявителя
3. **2 фотографии** соответствующие требованиям Международной организации гражданской авиации (http://www2.icao.int/en/MRTD/Downloads/Technical%20Reports/Annex_A-Photograph_Guidelines.pdf).
4. **Визовый сбор** в соответствии с категориями, указанными в соглашениях об упрощение визового режима с Россией и Визовому кодексу
5. **Медицинская страховка**, охватывающая весь период пребывания, действительная для всех стран Европейского союза и покрывающая все расходы, которые могут возникнуть в связи с репатриацией по медицинским причинам, срочной медицинской помощью, экстренной госпитализацией или смертью во время пребывания. Сумма минимального покрытия должна составлять 30 000 евро.
6. **Копия гражданского паспорта** (не для детей младше 14 лет): страницы, содержащие биометрические данные, информацию о выданном ему/ей заграничном паспорте, информацию о его/ее семейном положении и информацию о регистрации в России.
7. В случае несовершеннолетних:
 - i. **Оригинал и копия свидетельства о рождении**
 - ii. **Согласие родителей или законных опекунов**, если несовершеннолетний отправляется в поездку один или в сопровождении только одного родителя. В том случае, если один из родителей владеет исключительным родительским правом (т.е. если другой родитель умер или заключен под стражу), требуется свидетельство о смерти или судебное постановление).
 - iii. **Копия действительной Шенгенской визы родителей, путешествующих с несовершеннолетним**, если получение визы происходит в разное время.
8. В отношении граждан третьих стран **документ, подтверждающий проживание** на территории Российской Федерации в соответствии с федеральным законодательством (к примеру, вид на жительство, долгосрочная виза или регистрация ФМС), действительный по меньшей мере в течение трех месяцев с момента предполагаемого возвращения из Шенгенской зоны или документ, подтверждающий, что заявитель обратился за продлением такого подтверждения.

Для нерезидента - подтверждение законного пребывания в Российской Федерации и обоснование подачи заявления на визу в Российской Федерации, а не в стране проживания.

Дополнительные документы по категории поездки:

Сотрудники, выезжающие в служебные командировки:

Приглашение от Вашего бизнес-партнера в Германии. Подпись должна быть нотариально заверена. Как вариант, Вы можете приложить копию паспорта приглашающего лица. Если приглашение подписано лицом, не имеющим законного права подписи, пожалуйста, предъявите дополнительную доверенность на это лицо с нотариально заверенной подписью (или как вариант, копию паспорта).

Примечание: Российские дочерние предприятия и филиалы немецких компаний Германии вместо подачи приглашения от немецкой компании могут составлять приглашения сами. В данном случае необходима доверенность, наделяющая какого-либо сотрудника дочернего предприятия или филиала правом составлять приглашения от имени и по поручению филиала немецкой компании (достаточно незаверенной копии).

Если нет возможности предъявить приглашение, **необходимо предъявить другие доказательства цели поездки** (например, информацию об участии в конференции, входной билет на промышленную ярмарку, деловую переписку, программу служебной командировки и т.п.).

В случае, если это недостаточно продемонстрировано в письменном заявлении – **доказательство трудоустройства**.

Во избежание отнимающих время запросов на предоставление дополнительной информации или документов, мы настоятельно рекомендуем, прежде всего, лицам, выезжающим в первый раз, приложить к заявлению следующее:

Доказательство достаточности финансовых средств (например, выписки по банковскому счету (кредитной карте), по крайней мере, за последние три месяца или доказательство спонсорства приглашающей компании, работодателя или третьего лица, или иную информацию о работодателе, например, письмо Российско-немецкой торговой палаты).

Сведения о российском работодателе, например, письмо Российско-немецкой торговой палаты с указанием номера внесения записи о российском работодателе в Торговом реестре